

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
«ЦЕНТР ЦИФРОВИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ»
(ГАУ «Центр цифровизации образования»)

ПРОТОКОЛ № 4
заседания комиссии по противодействию коррупции
ГАУ «Центр цифровизации образования»

г. Москва

«16» сентября 2024 года

Присутствовали:

Председатель комиссии:

Басова Анна Викторовна, директор.

Члены комиссии:

- Андреева Ольга Владимировна, начальник отдела кадров, организационного проектирования и мотивации;
- Евстигнеева Любовь Михайловна, начальник управления координации деятельности;
- Гаранжа Татьяна Николаевна, начальник планово-экономического управления;
- Тишин Кирилл Владимирович, начальник правового управления.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Вступительное слово.
2. Анализ заявлений, обращений о коррупционных нарушениях.
3. О политике в области защиты информации в контексте мониторинга о возникновении конфликтных ситуаций и коррупционных правонарушений.
4. О выполнении Плана работы комиссии по противодействию коррупции ГАУ «Центр цифровизации образования» на 2023-2024 годы и утверждение Плана-графика заседаний комиссии на 2025 год.

СЛУШАЛИ:

1. Басову А.В. об общих вопросах в части касающейся работы комиссии по противодействию коррупции.
2. Басову А.В., которая сообщила о том, что за период с 18.03.2024 по 16.09.2024 заявлений, обращений о коррупционных нарушениях в учреждении не зафиксировано.
3. Евстигнееву Л.М., с информацией от службы защиты информации Учреждения об информационной безопасности и необходимости импортозамещения программного обеспечения иностранного производства.
4. Басову А.В. о выполнении Плана работы комиссии по противодействию коррупции ГАУ «Центр цифровизации образования» на 2023-2024 годы и переносе

на 2025 год исполнения пунктов 2.1, 2,3 Плана работы комиссии по противодействию коррупции ГАУ «Центр цифровизации образования» на 2023-2024 годы в связи с информацией, доложенной Евстигнеевой Л.М.

5. Евстигнееву Л.М. о графике заседания комиссии на 2025 год. Евстигнеева Л.М. вынесла на голосование План-график заседаний комиссии на 2025 год для утверждения.

ПРОГОЛОСОВАЛО:

«За» - 5 человек. Единогласно.

«Против» - нет.

«Воздержавшиеся» - нет.

6. Басову А.В. об утверждении Плана работы комиссии на 2025 год. Председатель комиссии вынес на голосование План работы комиссии на 2025 год для утверждения.

ПРОГОЛОСОВАЛО:

«За» - 5 человек. Единогласно.

«Против» - нет.

«Воздержавшиеся» - нет.

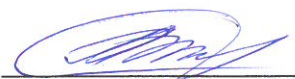
ПОСТАНОВИЛИ:

1. Утвердить План-график заседаний комиссии по противодействию коррупции ГАУ «Центр цифровизации образования» на 2025 год согласно приложению 1 к настоящему протоколу.

2. Принять План работы комиссии по противодействию коррупции ГАУ «Центр цифровизации образования» на 2025 год согласно приложению 2 к настоящему протоколу.

Приложение: на 2 л. 1 экз.

Председатель комиссии:



А.В. Басова

Секретарь комиссии:



Л.М. Евстигнеева

Приложение 1 к протоколу
заседания комиссии
по противодействию коррупции
ГАУ «Центр цифровизации
образования» от _____

**План-график
заседаний комиссии по противодействию коррупции
ГАУ «Центр цифровизации образования»
на 2024- 2025 годы**

№ п/п	Период заседания комиссии	Комментарий
1	Март 2025	Конкретная дата определяется по согласованию с членами комиссии
2	Сентябрь 2025	Конкретная дата определяется по согласованию с членами комиссии

Приложение 2 к протоколу
заседания комиссии
по противодействию коррупции
ГАУ «Центр цифровизации
образования» от _____

ПЛАН
работы комиссии по противодействию коррупции
ГАУ «Центр цифровизации образования»
на 2025 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
1.	<i>Нормативное обеспечение противодействия коррупции</i>			
1.1	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции	Сентябрь 2024 г.	Басова А.В.	выполнено
1.2	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционного составляющей	Постоянно	Тишин К.В.	
1.3	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	1 раз в год	Андреева О.В.	
1.4	При приеме на работу работников, ознакомление под роспись с обязательством о принятии и соблюдении антикоррупционной политики	Постоянно	Андреева О.В.	
2.	<i>Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур</i>			
2.1.	Разработка процедуры информирования работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и порядка их рассмотрения	Март 2025 г.	Басова А.В., Тишин К.В., Андреева О.В.	
2.2.	Мониторинг случаев совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами организации или иными лицами	постоянно	Андреева О.В.	
2.3.	Разработка процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений	Март 2025 г.	Басова А.В., Тишин К.В., Андреева О.В.	
2.4.	Мониторинг процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов	постоянно	Андреева О.В.	
2.5.	Координация работы комиссии в случае поступления жалоб и обращений граждан	Постоянно	Евстигнеева Л.М	
3.	<i>Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы</i>			

3.1.	Отчет о реализации плана по противодействию коррупции	1 раз в год	Басова А.В.	
3.2.	Контроль за публикацией отчётных материалов на сайте учреждения	1 раз в год	Евстигнеева Л.М	
4.	<i>Другие материалы</i>			
4.1.	Проведение мероприятий по формированию у сотрудников антикоррупционных установок	При приёме на работу	Андреева О.В.	